

Znak sprawy: *zakup wózka widłowego z chwytakiem II/2016*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zarząd Spółki "EKO-REGION" z siedzibą w Bełchatowie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wózka widłowego z chwytakiem do bel dla potrzeb Zakładu Instalacji w Julkowie, gm. Skierniewice

CPV: 42 41 51 10-2 –wózki widłowe

W POSTĘPOWANIU W TRYBIE

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 209 000 €

Ogłoszone:

- 1) w Biuletynie zamówień publicznych nr: 136267 - 2016 z dn. 14.07.2016 r.
- 2) na stronie internetowej www.eko-region.pl

Termin składania ofert: 27.07.2016 r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 27.07.2016 r. godz. 10:15

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 „EKO-REGION” Sp. z o. o. z siedzibą w Bełchatowie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na: dostawę wózka widłowego z chwytakiem do beli dla Zakładu/Instalacja w Julkowie gm. Skierniewice.
- 1.3 Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany w punkcie 2.
- 1.4 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
- 1.6 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
- 1.7 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1.6.1 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2015 r, poz. 2164).
 - 1.6.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
 - 1.6.3 Rozporządzenie Prezesa Rady z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254) ,
 - 1.6.3 Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz.1503 z póź. zm.).
- 1.7 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.6.3 „Zamawiający” – EKO-REGION sp. z o. o. Bełchatów,
 - 1.6.4 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie SIWZ,
 - 1.6.5 „SIWZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.6.6 „Ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2015 r, poz. 2164 zwana dalej ustawą Pzp).
 - 1.6.7 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ,
 - 1.6.8 ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
- 1.8 Dane Zamawiającego:

Konto bankowe: BS Bełchatów;
Nr konta bankowego: 24 8965 0008 2001 0006 4288 0001;
NIP: 769-19-17-979;
KRS: 0000005790 - Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego;
Kapitał zakładowy: 49.990.000,00 zł;
Dokładny adres do korespondencji: 97-400 Bełchatów, ul. Bawełniana 18;
Tel. +48 (044) 633 08 15;
Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: +48 (44) 633 08 19;
Strona internetowa: www.eko-region.pl;
E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: zamowieniapubliczne@eko-region.pl.

Uwaga:

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem:

zakup wózka widłowego z chwytakiem II/2016

- postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (PL) z zachowaniem formy pisemnej, dotyczy również faktur i innych dokumentów

- wszelkie rozliczenia pieniężne dokonuje się w polskich złotych (PLN)

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wózek jezdniowy podnośnikowy z mechanicznym napędem podnoszenia o udźwigu minimum 3000 kg z chwytakiem do bel:

1. Wymiary zewnętrzne

- Długość do czoła wideł: max 2780 mm;
- Szerokość: max 1240 mm;
- Wysokość daszka ochronnego: max 2170 mm;
- Promień skrętu: max 2430 mm;

2. Silnik

- Silnik: Wysokoprężny; przemysłowy;
- Liczba cylindrów: max czterocylindrowy;
- Pojemność: 2500 cm³;
- Moc: min 36kW,osiągana przy prędkość obrotowa mocy znamionowej: max 2150;
- Wyposażenie silnika: w system szybkiego grzania;
- Poziom emisji spalin: minimum poziom Stage IIIA;
- Układ wydechowy: Wysoki tłumik, umieszczony za kabiną;
- Układ dolotowy: Filtr wstępny powietrza zamontowany na zewnątrz oraz filtr powietrza zasadniczego;

3. Kabina operatora

- Kabina ogrzewana z przesuwными szybami bocznymi oraz szybą czołową z wycieraczką i spryskiwaczem;
- Reflektory Led z przodu x 2szt.;
- Tylne światła robocze;
- Wycieraczka szyby tylnej;

4. Wyposażenie kabiny

- Szerokie stopnie, uchwyt z ciepłego materiału i mata antypoślizgowa;
- „Samochodowy” układ sterowania pedałami: hamulec, gaz i pedał dojazdowy;
- Amortyzowany, komfortowy fotel z regulacją wagi operatora;
- Regulowany kąt nachylenia kierownicy;
- Dźwignia kierunku jazdy umieszczona na kolumnie kierownicy;
- Lusterka wsteczne i daszek z przezroczystego tworzywa sztucznego o wysokiej trwałości;
- Wielofunkcyjny panel LCD z funkcją diagnostyki oraz możliwością kontroli następujących parametrów: kierunek jazdy, temperatura płynu chłodzącego, poziom paliwa, zegar / kalendarz, prędkość jazdy, licznik godzin, okresy pomiędzy przeglądami, lampki ostrzegawcze, wyświetlacz błędów, wskaźnik wagi ładunku(+/- 100 kg), wskaźnik kąta pochylenia masztu;
- Dźwiękowy sygnał niezaciągniętego hamulca postojowego;
- Dźwiękowy sygnał cofania/biegu wstecznego;
- Dodatkowe lusterko Panoramiczne;

5. Układ hydrauliczny

- Hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego;
- Czterosekcyjny rozdzielacz hydrauliczny;
- 4 sekcja hydrauliczna z przewodami do chwytaka;
- Mechaniczne dźwignie funkcji hydraulicznych umieszczone na panelu przednim;
- Przesuw boczny zintegrowany w karetkce wideł: -/+ 100 mm;
- Automatyczne poziomowanie wideł;
- 1 wolne wejście hydrauliczne na karetkce masztu do podłączenia osprzętu;

6. Maszt

- Maszt dwustopniowy;
- Krata zabezpieczająca;
- Wysokość podnoszenia: min 3000 mm;
- Udźwig nominalny: min. 3000 kg dla środka ciężkości 500 mm;
- Wysokość masztu w stanie złożonym: max 2010;
- Wolny skok wideł z karetką: min 135 mm;

7. Widły/ karetki masztu

- Długość wideł 1100 mm;
- Karetki masztu klasa minimum: 3A;

8. System kontroli przechyłu wózka

- Aktywny system kontroli przechyłów zapewniający stabilność wózka podczas jazdy na zakrętach;
- Aktywna kontrola pochyłu masztu do przodu;
- Aktywna kontrola prędkości pochyłu masztu do tyłu;

9. Synchronizator układu kierowniczego.

10. Zabezpieczenia fotela operatora

- System automatycznej blokady masztu uniemożliwiający opuszczanie/ podnoszenie i pochylenia masztu, w przypadku opuszczenia fotela przez operatora;
- Hamulec postojowy wyposażony w dźwiękowy i wizualny sygnał ostrzegawczy, włączający się gdy operator opuszcza fotel bez zaciągniętego hamulca postojowego;
- Automatyczny system odłączenia napędu w przypadku opuszczenia fotela przez operatora;

11. Poziom hałasu:

- Poziom hałasu: maksimum 78 dB;

12. Skrzynia biegów:

- Automatyczna;

13. Napęd:

- Hydrokinetyczny;

14. Ogumienie

- Opony osi przedniej pełne, super elastyczne o podwyższonej sprężystości i komforcie, rozmiar: minimum 28-9x15;
- Opony osi tylnej pełne, super elastyczne o podwyższonej sprężystości i komforcie, rozmiar: minimum 6,50-10;

15. Chwytek do bel:

- Nominalny udźwig urządzenia minimum 2600 kg;
- Zakres przesuwu ramion mierzony wewnątrz od 460 mm do 1900 mm;
- Zawór przesuwu boczny;
- Klasa zawieszenia na karetki wideł ISO 3;
- Wysokość minimalna ramion 500 mm;
- Długość minimalna ramion 1000 mm;
- Grubość ramion efektywna min. 146 mm, max. 154 mm;
- Ciężar chwytaka do 600 kg;
- Wysokość kraty ochronnej ładunku 1200 mm od dołu karetki; Urządzenie przystosowane do szybkiego montażu na wózku;
- Szybkozłącza hydrauliczne;
- Haki dolne z możliwością odbezpieczenia bez użycia narzędzi;
- Zabezpieczenie ramion i korpusu chwytaka przed uszkodzeniami na skutek tarcia o podłogę;
- Zabezpieczenie siłowników przed uszkodzeniami – osłony;
- Zabezpieczenie przyłączy hydraulicznych – osłony;
- Prowadnice ramion chwytaka z możliwością wymiany.

16. Gwarancja:

- Gwarancja producenta na okres min. 36 miesięcy z limitem min. 4 000 mth.

17. Zakres dostawy:

18. Zapewnienie serwisu pogwarancyjnego;
19. Decyzja UDT zezwalająca na użytkowanie wózka;
20. Dostarczenie dokumentacji wskazanej w załączniku nr 1 do umowy;
21. Dostarczenie analizy ryzyka na stanowisku pracy;
22. Szkolenie załogi na własny koszt w zakresie obsługi i konserwacji.

23. Lakierowanie:

- wózek – kolor POMARAŃCZOWY malowany fabrycznie;

24. Wyposażenie dodatkowe:

- Gaśnica: minimum 4kg. proszkowa ABC;
- Lampa ostrzegawcza (kogut);

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu przedmiotu zamówienia.

3. WARUNKI GWARANCJI

Gwarancja producenta na okres min. 36 miesięcy z limitem min. 4 000 mth.

4. MIEJSCE DOSTAWY I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 14 tygodni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiąże się dostarczyć przedmiot zamówienia do Zakładu/Instalacji w Julkowie gm. Skierniewice.

5. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

A. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w punkcie 7 siwz.

B. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający oceni czy wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 3 dostawy obejmujące swoim zakresem dostawę wózka widłowego (wykaz dostaw z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców), poświadczoną pozytywną referencją inwestora o wartości minimum 150 000,00 zł netto każda oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (wykonawca dołączy minimum 3 referencje).

C. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w punkcie 7 siwz.

D. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający oceni czy wykonawca spełnia powyższy warunek na podstawie dokumentu żądanego w punkcie 7 ppkt.1 litera B i C SIWZ tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 150 000,00 zł wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 150 000,00 zł

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

A. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca spełnia/ nie spełnia poszczególne warunki i będzie oparta na informacjach zawartych w dokumentach złożonych przez wykonawcę.

- B. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i wymagań określonych przez Zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni będą oceniane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i warunkami określonymi w Specyfikacji.
 4. Oferty, których treść nie jest zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub Specyfikacją zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

7. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WINNI ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
 - A. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 i art. 44 ustawy Pzp **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - B. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 150 000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 150 000,00 zł
 - C. Opłaconą polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę minimum 150 000,00 zł;
 - D. Wykaz wykonania minimum 3 dostaw obejmujące swoim zakresem dostawę wózka widłowego o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł netto** każda, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (wykonawca dołączy minimum 3 referencje).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - A. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 4 do SIWZ**)
 - B. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - C. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - D. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

- wniošków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- E. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniošków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - F. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniošków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - G. Oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art.26 ust. 2d ustawy Pzp (**załącznik nr 5 do SIWZ**)
 - H. Oświadczenie o obowiązku podatkowym – **załącznik nr 6 do SIWZ**
 - I. wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w niniejszym punkcie.
3. Inne dokumenty:
- A. Dowód wniesienia wadium, tj. kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego lub oryginał gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej.
 - B. Formularz ofertowy - **załącznik nr 2 do SIWZ**
 - C. Opis techniczny oferowanego wózka
- Zaferowany wózek musi odpowiadać wszystkim wymogom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia (punkt 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – szczegółowy i kompletny opis).**
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą pełnomocnictwo winno zawierać zakres i zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
- A. punkcie 7 ppkt.2 litera B, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - B. punkcie 7 ppkt. 2 litera C, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 - C. punkcie 7 ppkt. 2 litera D i F, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 - 8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert
 - D. punkcie 7 ppkt.2 litera E, składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
6. Do oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy załączyć:
- 1. Dokumenty określone w punkcie 7 ppkt 1,2 i 3.
 - 2. Dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty (pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku

postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.).

7. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców występujących wspólnie powinna spełniać następujące wymagania:
 1. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami SIWZ,
 2. Wadium w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
8. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) Oświadczenia i dokumenty składane **przez każdego z wykonawców** występujących wspólnie:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 3) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 4) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - 5) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 7) Oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art.26 ust. 2d ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ).
 - 8) Oświadczenie o obowiązku podatkowym – załącznik nr 6 do SIWZ
 - b) **Oświadczenia i dokumenty składane wspólnie:**
 1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Pzp **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 3. Wykaz wykonania minimum 3 dostaw o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł** netto każda, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (Wykonawca dołączy minimum 3 referencje).
 4. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 150 000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 5. Opłacona polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę minimum 150 000,00 zł;

9. Dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty (pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.).
10. Dokumenty, o których mowa w rozdziale 7 SIWZ winny być datowane, czytelne, opieczątowane, podpisane oraz wystawione w datach określonych powyżej, a ponadto sporządzone w języku polskim. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (uprawnionego).
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, SKŁADANIA, ZMIANY, UZUPEŁNIENIA I WYCOFANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
6. Wszystkie strony ofert powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę.
8. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty, załącznikach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
9. Zamawiający wymaga, aby dokumenty były ułożone w kolejności podanej w punkcie 6. Oferta wraz z załącznikami muszą być połączone w jeden pakiet w sposób uniemożliwiający niezauważalną ingerencję w jego zawartość. Luźne dokumenty dołączone do spiętej oferty nie będą brane pod uwagę. Dokumenty niejawne winny być spięte w odrębny pakiet w sposób podany wyżej opatrzone napisem „Dokumenty niejawne”.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Należy stosować koperty wewnętrzne i zewnętrzne.
11. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana w następujący sposób:

”EKO-REGION” Sp. z o. o.
ul. Bawełniana 18
97 – 400 Bełchatów

„Oferta na zakup wózka widłowego z chwytakiem II/2016 ”.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 27.07.2016 roku, do godz. 10:15

Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto zawierać nazwę i adres wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki do złożonej przez siebie oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być sporządzone i oznaczone jak w ppkt 11 oraz dodatkowo oznaczone na kopercie “zmiana” lub “wycofanie”.
14. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana.
15. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania prawidłowego sposobu opakowania i opisu kopert, tj. za rozerwanie kopert w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu, brak możliwości zwrócenia oferty nieotwartej do wykonawcy z uwagi na brak adresu Wykonawcy.

16. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie na stronie internetowej Zamawiającego zawartość folderu dotyczącego przedmiotowego postępowania w celu zapoznania się z treścią ewentualnych pytań, odpowiedzi, wyjaśnień dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, albo innymi wprowadzonymi informacjami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada wykonawca.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu na numer: **44 633 08 19** oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowieniapubliczne@eko-region.pl. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Barbara Dąbrówka – procedura przetargowa, tel.: +48 44 633 08 15 wew.219,
Anna Szpak – przedmiot zamówienia, tel.: +48 44 633 08 15 w. 218.

11. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na dwa dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 2.
5. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie. **Wszelkie ustne i telefoniczne wyjaśnienia nie są wiążące**
6. Treść pytań oraz wyjaśnienia zostaną jednocześnie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w części przewidzianej dla zamówień publicznych (zakładka Przetargi) oraz przekazane wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **Zamawiający wymaga, aby pytania zadawane przez wykonawcę do przedmiotowego postępowania były podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.**

12. MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umowy.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekaze Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust.1 lub 2 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści informacje o zmianach na stronie internetowej.

13. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4 800,00 zł** (słownie: cztery tysiące osiemset złotych).
Termin wniesienia wadium upływa równocześnie z terminem złożenia oferty, tj. do dnia **27.07.2016 roku godz: 10:00**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – na konto Zamawiającego w Bank Spółdzielczy w Bełchatowie nr 24 8965 0008 2001 0006 4288 0001
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym,
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Niezależnie od formy, w jakiej zostanie wniesione wadium, Zamawiający uzna ważne tylko oferty zabezpieczone wadium, będącym w dyspozycji Zamawiającego. **W przypadku wpłaty pieniężnej na konto Zamawiającego kwota wadium musi wpłynąć na rachunek bankowy – czego potwierdzenie stanowić będą wyciągi bankowe Zamawiającego.** W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty kserokopii dokumentu wadium wystawionego na rzecz Zamawiającego poświadczonego za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał gwarancji należy załączyć do oferty w osobnej kopercie. Dokumenty, o których mowa w ust.2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany z ofertą
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Pzp,
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertą przed upływem składania ofert,
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę,
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów

należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W dniu podpisania umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku formach jak w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Po wykonaniu umowy zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy według zasad przewidzianych w art. 151 ustawy Pzp, tj. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 16 SIWZ.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **27.07.2016 r. o godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (w sekretariacie) i zaadresować: EKO-REGION sp. z o.o. 97-400 Bełchatów, ul. Bawełniana 18, I piętro sekretariat,

17. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcia ofert dokona komisja Zamawiającego w dniu: **27.07.2016 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Bełchatowie przy ul. Bawełnianej 18.

Przed rozpoczęciem otwierania ofert Zamawiający ogłosi wysokość kwoty jaką przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi, warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert *na posiedzeniu niejawnym*.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez rozpatrywania.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Cena powinna być podana:

- a) Cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN),
- b) Oferty powinny zawierać ceny netto, podatek VAT i ceny brutto oraz powinny być wypełnione zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 2 do specyfikacji.
- c) Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, oraz ofertę, którą wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.

W przypadku wygrania przetargu cena określona w ofercie staje się obowiązującą w całym okresie obowiązywania umowy.

Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

19. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - b) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - d) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - e) wniesiono poprawnie wadium,
 - f) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryterium wyboru oferty:

Oferta musi odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, siwz i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium:

Kryteria oceny ofert:

1) **cena – 90 %**

Ocena ofert tym kryterium będzie przeprowadzona w skali od 0 do 90 pkt wg następujących zasad:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90$$

2) **termin realizacji zamówienia – 10 %**

Ocena ofert tym kryterium będzie przeprowadzona w skali od 0 do 10 pkt wg następujących zasad:

Termin realizacji (w dniach)	Punkty
12	10
13	6
14	3
15 i więcej	0

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie termin wykonania zamówienia w pełnych tygodniach. Maksymalny termin realizacji zadania to 14 tygodni. Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania umowy powyżej 14 tygodni zostanie wykluczony z postępowania.

Łączna suma punktów z kryterium 1), łączna suma punktów z kryterium 2) złoży się na łączną ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w ocenie ofert.

Maksymalna teoretyczna łączna ilość punktów do uzyskania przez oferenta może wynieść: 90 pkt (cena) + 10 punktów (termin realizacji) = 100 pkt.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20. WARUNKI UZYSKANIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ można otrzymać w siedzibie Spółki: Bełchatów, ul. Bawełniana 18 i na stronie internetowej Zamawiającego.

21. WYBÓR OFERTY, OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą zgodnie z art. 94 ust.1 i 1a ustawy Pzp.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy trwającego powyżej 10 dni kalendarzowych,
 - b) w przypadku likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy.
 - c) w przypadku nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - a) w zakresie zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT;
 - b) w zakresie wydłużenia terminu gwarancji i rękojmi na dowolny okres;
 - c) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
6. Więcej zmian umowy opisane zostało w § 12 umowy.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

22. WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatność nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego w wersji papierowej wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie dostawy (protokoły zdawczo – odbiorcze).

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisach wykonawczych do ustawy jak też niniejszej SIWZ przysługują środki odwoławcze przewidziane cytowaną wyżej ustawą.
2. Szczegółowe informacje dotyczące odwołań znajdują się w dziale VI rozdział 1- 3 ustawy Pzp.

24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93).

Wykaz załączników:

nr 1 – projekt umowy

nr 2 – formularz ofertowy

nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22

nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

nr 5 - oświadczenia o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej

nr 6 - wzór oświadczenia – obowiązek podatkowy

Opracowała: Barbara Dąbrówka

Zatwierdzili: Andrzej Kaczmarek

Sylwester Topolski